

ПРИНЯТО
на заседании педсовета
Протокол №1
от 26.08.2014

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №2»
_____ И.В.Позднякова
«...» сентября 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении классных руководителей**

1. Общие положения

Методическое объединение (МО) классных руководителей - структурное подразделение внутришкольной системы управления процессом координирующая научно-методическую и организационную работу классных руководителей, в которых учатся и воспитываются учащиеся определённой возрастной группы.

Целью МО является обучение классных руководителей основам педагогического моделирования при решении задач воспитания.

2. Основные задачи МО классных руководителей

- 2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- 2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов воспитанию и социализации учащихся.
- 2.3. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
- 2.4. Координирование планирования организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
- 2.5. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.
- 2.6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.

3. Функции МО классных руководителей

- 3.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.
- 3.2. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.
- 3.3. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.

3.4. Выработывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся.

3.5. Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей.

3.6. Оценивают работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

4. Документация МО классных руководителей

4.1. Список членов МО классных руководителей.

4.1. Годовой план работы МО классных руководителей.

4.2. Протоколы заседаний МО классных руководителей

4.3. Аналитические материалы по итогам проведённых проверок тематического административного контроля (приказы, справки)

4.4. Положение о классном руководителе.