

ПРИНЯТО
на заседании педсовета
Протокол №1
от 27.08.2014

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №2»
_____ И.В.Позднякова
«10» сентября 2014г.

Положение о поощрениях и привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

I. Общие положения

Положение о поощрениях и привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности обучающихся школы определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся, регламентирует меры морального и материального поощрения учащихся ОУ в зависимости от их отношения к ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, порядок привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности (далее – Порядок). Дисциплинарная ответственность не применяется к обучающимся, осваивающим основные образовательные программы начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития).

II. Цель Положения

Обеспечение в Школе благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы, поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине, подготовка обучающихся к ответственной жизни в обществе.

III. Поощрения

3.1. за высокие достижения в науке;

3.2. отличную учёбу;

3.3. участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях;

3.4. за поднятие престижа ОУ на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;

3.5. общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы.

IV. Виды поощрений

4.1. объявление благодарности приказом по школе;

4.2. награждение похвальным листом, Почётной грамотой, Дипломом, благодарственным Письмом.

V. Принципы применения поощрений

Учащиеся, имеющие замечания по поведению, стоящие на внутришкольном учёте или на учёте ОПДН, к поощрениям не представляются.

Применение мер поощрения, установленных в школе, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;

VI. Порядок предоставления учащихся к поощрению и применению мер поощрения

6.1. Похвальными листами награждаются учащиеся за отличные успехи в учебной деятельности.

6.2. Почётной грамотой, дипломом, благодарственным письмом награждаются учащиеся за отличное выступление в общешкольных конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.

6.3. Благодарность директора школы объявляется учащимся за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, общественной, спортивной деятельности; с организацией, проведением и личным участием в

организации мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), Благодарность объявляется приказом директора школы.

6.4. Благодарственное письмо директора школы родителям учащегося.

Благодарственное письмо директора школы вручается

- родителям учащегося, достигшего высоких показателей в учебной и научной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности;
- родителям, оказавшим большую помощь и поддержку развитию школы, в организации внеклассных мероприятий.

Оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имени, отчества родителей учащегося. Вручается на торжественной линейке, посвящённой окончанию учебного года.

VII. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

7.1. За неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Школы к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы. За неоднократное совершение вышеуказанных дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

7.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного

взыскания управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска. Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.3. Служебная записка в течение трех рабочих дней с момента обнаружения проступка направляется социальным педагогом в Комиссию.

7.4. Факт дисциплинарного проступка фиксируется в решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) как по отдельности так и в совокупности. Обязательным является указание времени, места, сути и обстоятельств дисциплинарного проступка. Днем обнаружения проступка считается день, когда о проступке стало известно Комиссии.

7.5. Комиссия на основании служебной записки, письменных объяснений обучающегося и сведений, сообщенных ей свидетелями, при их наличии, дисциплинарного проступка, принимает решение о возбуждении дисциплинарного производства или вынесении замечания в порядке додисциплинарного производства, в срок до трех дней.

7.6. Комиссия обязана затребовать от обучающегося, подозреваемого в совершении дисциплинарного проступка, письменное объяснение, если по истечению двух рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется акт об отказе дать письменное объяснение.

7.7. Требование Комиссии о письменном объяснении доводится до обвиняемого в дисциплинарном проступке обучающегося в письменной форме. Непредставление обучающимся объяснения или уклонение от него, не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

7.8. Обучающийся, обвиненный в совершении дисциплинарного проступка, уведомляется о возбуждении дисциплинарного производства в срок до трёх дней, если данный обучающийся не достиг совершеннолетия или не является полностью дееспособным, то уведомляются и его родители (законные представители).

7.9. С учетом тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения обучающегося, Комиссия до возбуждения дисциплинарного производства может вынести замечание обучающемуся за негрубый дисциплинарный проступок.

7.10. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится взыскание в виде выговора или отчисления, при достижении им пятнадцати лет.

7.11. Выговор выносится в случае грубого дисциплинарного проступка по решению Комиссии.

Грубым дисциплинарным проступком считается:

- неоднократные дисциплинарные проступки;
- появление на территории школы в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- совершение на территории школы действия, попадающего под уголовную или административную ответственность;
- аморальный проступок, совершенный обучающимся по месту учебы, связанный с исполнением им своих обязанностей;
- оказание негативного влияния обучающимся на других участников образовательного процесса, при нарушении прав, свобод и законных интересов других обучающихся и сотрудников школы;
- неосвоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана;
- установление Комиссией нарушения обучающимся дисциплинарных требований, повлекших за собой тяжкие последствия.

7.12. Не допускается отчисление учащихся как меры дисциплинарного взыскания по инициативе школы во время их болезни, каникул.

7.13. Отчисление из школы обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется с согласия органов опеки и попечительства.

7.14. Обучающегося знакомят с приказом о дисциплинарном взыскании под личную подпись.